

所有権解除承諾依頼書

群馬三菱自動車販売(株)殿

| 車両情報 | | | |
|------|--|--------|--|
| 登録番号 | | 車種 | |
| 車体番号 | | 初度登録年月 | |
| 型式 | | 登録年月日 | |

このたび、私の使用する上記車両の所有権解除承諾依頼に関する一切の事項(残債確認等)について下記書類を添えて依頼致します。尚依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、私が責任をもって解決致します。また代理人に記載がある場合、登録書類の引渡し及び残債等の連絡を承諾します。

| 使用者情報 | | | |
|--------------|---|----|-----|
| フリガナ 使用者名 | | 実印 | 連絡先 |
| 住所 | 〒 | | |

同封書類 (必要項目にチェック)

必須書類

- | | |
|--|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 所有権解除依頼書 | <input type="checkbox"/> 納税証明書 (コピー) |
| <input type="checkbox"/> 車検証(コピー) | <input type="checkbox"/> 完済証明書 (コピー) |
| <input type="checkbox"/> 印鑑証明書 (原本) ※1 | <input type="checkbox"/> 返信用レターパック ※2 |
- ※1 発行より3か月以内のもの ※2 軽自動車は不要

追加で必要な書類

※車検証と印鑑証明書の住所や氏名に相違がある場合は、同一性を確認するため下記の書類等で車検証と印鑑証明書の内容に繋がりを持たせるための書類が必要となります。

- | | | |
|------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 住民票・戸籍の附票 | <input type="checkbox"/> 戸籍抄本 | <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 |
| <input type="checkbox"/> 商業登記簿謄本 | <input type="checkbox"/> 除籍謄本 | <input type="checkbox"/> その他 () |

※上記車両の登録手続きに関する一切の事項につき、使用者と連名にて依頼致します。尚依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、責任をもって解決致します。

| | | |
|-----|---|---|
| 代理人 | | 印 |
| 住所 | 〒 | |
| 連絡先 | | |